

GRADIVO K TOČKI 7

ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI ZDRAVSTVENEGA DOMA SEŽANA

**OBČINA HRPELJE - KOZINA**

Hrpelje, Reška cesta 14
SI - 6240 KOZINA

T: 05 6800 150

F: 05 6800 180

E: obcina.hrpelje-kozina@hrpelje.si
www.hrpelje-kozina.si

Številka: 032-1/2026-6

Datum: 30. 1. 2026

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE HRPELJE - KOZINA

ZADEVA:	Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sežana
NAMEN:	Obravnavo in sprejem odloka
PRAVNA PODLAGA:	3. člen Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člen Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US), Zakon o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/25), drugi odstavek 9. člena Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), 61. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 16. člen Statuta Občine Hrpelje – Kozina (Uradni list RS, 51/15 in 73/25)
PREDLAGATELJ:	Saša Likavec Svetelšek, županja
GRADIVO PRIPRAVILA:	Maja Korošec, sekretarka
ODLOK PRIPRAVILE:	Strokovne službe občin ustanoviteljic
POROČEVALKA:	Maja Korošec, sekretarka
PREDLOG SKLEPA:	Občinski svet Občine Hrpelje – Kozina sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sežana.

Obrazložitev:**1. Pravna podlaga:**

- 3. člen Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- 9. člen Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdve, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US),
- Zakon o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/25)
- Drugi odstavek 9. člena Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25)

- 61. člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL),
- 16. člen Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 6/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19)
- 16. člen Statuta Občine Hrpelje – Kozina (Uradni list RS, 51/15 in 73/25),
- 16. člen Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16, 76/25) in
- 17. člen Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21, 22/25).

2. Razlogi za sprejem:

Dne 6. 5. 2025 je bil v Uradnem listu Republike Slovenije objavljen Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti (v nadaljevanju: ZZDej-N), ki je pričel veljati dne 21. 5. 2025. ZZDej-N prinaša kar nekaj vsebinskih sprememb, ki zadevajo tudi javni zavod Zdravstveni dom Sežana. ZZDej-N v prehodnih določbah določa, da morajo lokalne skupnosti uskladiti ustanovitvene akte javnega zdravstvenega zavoda z določbami ZZDej-N ter da mora svet zavoda po uveljavitvi usklajenega akta o ustanovitvi uskladiti določila statuta javnega zdravstvenega zavoda.

ZZDej-N prinaša spremembe, in sicer:

- Pristojnosti sveta zavoda

Pristojnosti sveta zavoda so z ZZDej-N natančno določene, in sicer je v 30.b členu določeno, da svet zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. imenuje in razrešuje direktorja javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja,
2. imenuje in razrešuje strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda na predlog direktorja javnega zdravstvenega zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
3. sprejema statut s soglasjem ustanovitelja,
4. sprejema druge splošne akte javnega zdravstvenega zavoda, če ni z aktom o ustanovitvi ali s statutom določeno, da jih sprejema direktor javnega zdravstvenega zavoda,
5. sprejema petletni program razvoja javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
6. določa način opravljanja tržne dejavnosti v javnem zdravstvenem zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika, v skladu s 4. točko drugega odstavka 31. člena tega zakona,
7. preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji iz drugega odstavka 31. člena tega zakona,
8. sprejema finančni načrt in program dela javnega zdravstvenega zavoda s soglasjem ustanovitelja ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
9. sprejema letno poročilo in zaključni račun javnega zdravstvenega zavoda,
10. predlaga ustanovitelju spremembo, ukinitve ali širitev dejavnosti javnega zdravstvenega zavoda,
11. obravnava revizijska poročila o poslovanju javnega zdravstvenega zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanovitelja, direktorja javnega zdravstvenega zavoda in strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda za odpravo ugotovljenih neskladij,
12. se seznana z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov iz 13. točke prvega odstavka 29.b člena tega zakona,
13. uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
14. daje ustanovitelju in direktorju javnega zdravstvenega zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
15. potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 14. točke prvega odstavka 29.b člena tega zakona in spremlja njegovo izvajanje,
16. obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela javnega zdravstvenega zavoda ter spremlja odziv javnega zdravstvenega zavoda nanje,
17. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter aktom o ustanovitvi in statutom javnega zdravstvenega zavoda.

- Določeni so pogoji, ki jih morajo izpolnjevati člani sveta zavoda

Član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev zavoda, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z

- zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava,
2. ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda, poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda ter znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti, kar izkaže s potrdilom in ki ga predloži najpozneje ob imenovanju,
 3. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kaznivega dejanja zoper pravni promet oziroma kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost,
 4. ni državni funkcionar, poklicni funkcionar samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnik pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda, predstavnik poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, sindikalni zaupnik v kateremkoli zdravstvenem zavodu, zakoniti zastopnik ali vodilni delavec pravnih ali fizičnih oseb, ki ponujajo zasebna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavnik drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog,
 5. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Pogoj iz 3. in 5. točke prejšnjega odstavka mora izpolnjevati tudi član sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev.

- **Zakonsko so določeni pogoji za imenovanje direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda**

Direktor javnega zdravstvenega zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

1. ima znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v slovenskem jeziku v Republiki Sloveniji oziroma z dokazilom javne visokošolske izobraževalne ustanove v Republiki Sloveniji ali tujini, ki poučuje in izvaja izpit iz slovenskega jezika kot drugega oziroma tujega jezika, o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenskega jezika,
2. ima znanje angleškega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v angleškem jeziku ali dokazilom ustrezne institucije, ki poučuje in izvaja izpit iz angleškega jezika (npr. opravljena matura iz tega predmeta),
3. ima vsaj pet let delovnih izkušenj, od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
4. ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju javnega zdravstvenega zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v šestih mesecih od sklepa o izbiri. Kot potrdilo iz prejšnjega stavka se prizna tudi potrdilo visokošolskega zavoda, ki ima v Republiki Sloveniji akreditiran študijski program s področja managementa v zdravstvu,
5. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven, in sicer medicinske smeri, če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela javnega zdravstvenega zavoda nista ločeni,
6. ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
7. ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 53.b člena ZZDej ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
8. nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero javni zdravstveni zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco javnemu zdravstvenemu zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
9. ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
10. nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,

11. ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Za strokovnega direktorja (pred spremembo ZZDej strokovni vodja) je določeno, da mora izpolnjevati pogoje iz 1., 2., 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke prejšnjega odstavka ter:

- imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
- biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja javni zdravstveni zavod.

Tako za direktorja zavoda, kot za strokovnega direktorja zakon določa, da morata pri opravljanju svojega dela ravnati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Direktor oziroma strokovni direktor javnega zdravstvenega zavoda je na tem delovnem mestu zaposlen za polni delovni čas, razen kadar akt o ustanovitvi ali statut javnega zdravstvenega zavoda določa možnost zaposlitve za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60 odstotkov polnega delovnega časa na delovnem mestu direktorja oziroma skupaj v tem javnem zdravstvenem zavodu ne manj kot 80 odstotkov polnega delovnega časa, za:

- strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda katerekoli ravni zdravstvene dejavnosti ali
- direktorja javnega zdravstvenega zavoda na primarni ravni zdravstvene dejavnosti, kadar je število zaposlenih v tem javnem zdravstvenem zavodu za polni delovni čas ob nastopu mandata direktorja manjše od 150.

- **Zakonsko so določeni razlogi za predčasno razrešitev direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda**

Direktorja javnega zdravstvenega zavoda ali strokovnega direktorja javnega zdravstvenega zavoda svet zavoda predčasno razreši, če:

1. ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
2. trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;
3. ne opravlja nalog, določenih s tem zakonom, aktom o ustanovitvi javnega zdravstvenega zavoda in zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zdravstvenega zavoda ter pogodbo o zaposlitvi;
4. opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno;
5. se imenuje sanacijska uprava v skladu s prvim odstavkom ZZDej;
6. se ugotovi, da pred imenovanjem v skladu s drugim, tretjim in četrtem odstavkom tega člena ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;
7. pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom.

- **ZZDej določa pristojnosti, naloge in odgovornosti tako direktorja kot strokovnega direktorja**

Direktor javnega zdravstvenega zavoda organizira in vodi delo in poslovanje javnega zdravstvenega zavoda, ga predstavlja in zastopa ter je odgovoren za zakonitost dela javnega zdravstvenega zavoda. Strokovni direktor javnega zdravstvenega zavoda vodi strokovno delo javnega zdravstvenega zavoda in za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda.

Direktor zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
2. zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovitvenim aktom in splošnimi akti,
3. sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu s tem zakonom ali aktom o ustanovitvi zavoda,
4. najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
5. pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
6. pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
7. skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,

8. odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
9. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
10. predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v zavodu),
11. uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
12. uresničuje cilje ustanovitelja,
13. zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z zakonom),
14. v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
15. izdaja posamične pravne akte,
16. na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
17. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in aktom o ustanovitvi.

Strokovni direktor v okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v zavodu opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in organizira strokovno delo zavoda,
2. pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
3. skupaj z direktorjem zavoda spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
4. spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu,
5. najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,
6. direktorju zavoda predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti tega zavoda,
7. skupaj z direktorjem zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov,
8. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja,
9. opravlja druge naloge v skladu s tem zakonom in aktom o ustanovitvi.

- **ZZDej podrobneje ureja vire financiranja ter način in pogoje za opravljanje tržne dejavnosti.**

Sredstva za delo zavod pridobiva na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije, s plačili za blago in storitve (tržna dejavnost), iz sredstev ustanovitelja v skladu z ustanovitvenim aktom, na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije, iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom javnega zdravstvenega zavoda.

Zavod za namen učinkovitejše izrabe zmogljivosti (prostorov, opreme in kadra) poleg javne službe opravlja tržno dejavnost, pri čemer pri opravljanju zdravstvenih storitev v okviru tržne dejavnosti upošteva splošna pravila za opravljanje tržne dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja javne finance ter preglednost finančnih odnosov in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti, zahtevo po srednjeročni uravnoteženosti prihodkov in odhodkov brez zadolževanja v skladu z zakonom, ki ureja fiskalno pravilo, in dodatne pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. Zavod z izvajanjem tržne dejavnosti zagotavlja najmanj pokritje vseh neposrednih in posrednih stroškov, povezanih s to dejavnostjo.

Nadalje je bil dne 17. decembra 2025 sprejet Zakon o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (v nadaljevanju: ZDIUPZ), ki je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 111/25 in je pričel veljati 27. 12. 2025. ZDIUPZ dopušča odstop od določb ZZDej, in sicer pri pogojih za člana sveta zavoda in pogojih za direktorja zdravstvenega zavoda, strokovnega direktorja zdravstvenega zavoda ter pomočnika direktorja. Ker terminološko ZDIUPZ določa, da gre za odstop, se v predlogu odloka na povezane zakone z ZZDej pri pogojih za člana sveta zavoda, direktorja in strokovnega direktorja tudi

sklicujemo. Tako se, upoštevajoč Nomotehnične smernice, Službe Vlade RS za zakonodajo, 2018, str. 106 in 107 izognemo kasnejšim potrebnim spremembam našega odloka, če se spremeni predpis, na katerega sklicujemo. ZDIUZP določa v drugem odstavku 37. člena, da mora samoupravna lokalna skupnost akt o ustanovitvi uskladiti z določbami tega zakona v osmih mesecih od njegove uveljavitve.

Prav tako pa je bila v letu 2024 sprejeta in v letu 2025 že spremenjena Uredba o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), ki v drugem odstavku 9. člena določa, da se morajo dejavnosti, opredeljene v aktih o ustanovitvi uskladiti z uredbo ob prvi spremembi navedenih aktov. Osnovna (glavna dejavnost je v registrih že usklajena, saj uskladitev le-te naredi pristojni organ po uradni dolžnosti. Preostale dejavnosti pa se usklajuje z Uredbo o SKD 2025 s predlagano spremembo odloka.

3. Obrazložitev po členih:

K 1. členu:

Dejavnosti se usklajujejo z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25) in dopolnjujejo z manjkajočimi drugimi dejavnostmi, ki jih poleg osnovne zavod dejansko opravlja..

K 2. členu:

Ker se z ZZDej-N poimenovanje strokovnega vodje spreminja v strokovnega direktorja, je potrebno poimenovanje uskladiti s spremembo.

K 3. členu:

Člani sveta zavoda morajo skladno z ZZDej-N izpolnjevati določene pogoje. Ustanovitveni akt se dopolni z določbo, da morajo člani sveta te pogoje izpolnjevati.

K 4. členu:

Predlagana sprememba sledi določilom ZZDej-N, ki natančno določa pristojnosti in naloge sveta zavoda. Dodaja se tudi, da morajo člani sveta zavoda pri opravljanju dela ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja, kot to določa šesti odstavek 28. a člena ZZDej.

K 5. členu:

Člen ustanovitvenega akta je bilo potrebno uskladiti z določilom 17. člena ZZDej-N (spremenjeni 29. člena ZZDej), ki določa pogoje in postopek imenovanja direktorja, na katerega se člen tudi sklicuje. Člen določa mandatno dobo direktorja, kdo imenuje direktorja. ZZDej-N dopušča možnost, da se v aktu o ustanovitvi določi, da je direktor lahko zaposlen za krajši delovni čas, pod pogoji ki jih določa zakon. Ker je že dosedanji ustanovitveni akt to dopuščal, se ta možnost ohranja, pri čemer pa se določilo uskladi in sklicuje na pogoje, ki jih določa ZZDej. Če ti pogoji niso izpolnjeni, mora biti direktor zavoda zaposlen za polni delovni čas.

K 6. členu:

V ustanovitvenem aktu se doda nov člen vezan na razloge za imenovanje vršilca dolžnosti ter pogoje, ki jih mora vršilec dolžnosti izpolnjevati.

K 7. členu:

Naloge direktorja se uskladijo z določilom 18. člena ZZDej-N (nov 29.b člen ZZDej). Dodaja se tudi, da mora direktor pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

K 8. členu:

Naslov podpoglavja c) v poglavju organi zavoda se uskladi z ZZDej, beseda »vodja« se nadomesti z besedo »direktor«.

K 9. členu:

Člen ustanovitvenega akta je bilo potrebno uskladiti z določilom 17. člena ZZDej-N (spremenjeni 29. člena ZZDej), ki določa pogoje in postopek imenovanja strokovnega direktorja, na katerega se člen tudi sklicuje. Člen določa mandatno dobo strokovnega direktorja ter kdo ga imenuje. ZZDej-N dopušča možnost, da se v aktu o ustanovitvi določi, da je strokovni direktor lahko zaposlen za krajši delovni čas, pod pogoji ki jih določa zakon. Ker je že dosedanji ustanovitveni akt to dopuščal, se ta možnost ohranja, pri čemer pa se določilo uskladi in sklicuje na pogoje, ki jih določa ZZDej.

K 10. členu:

V členu so določene pristojnosti strokovnega direktorja, skladno z določilom 18. člena ZZDej-N (nov 29.b člen ZZDej). Dodaja se tudi, da mora strokovni direktor pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

K 11. členu:

Člen sledi določilu 21. člena ZZDej-N (spremenjeni 31. člen ZZDej), ki določa, iz katerih virov pridobiva sredstva za delo zavod ter določa pogoje za izvajanje tržne dejavnosti.

K 12. členu:

Prehodna določba določa obveznost zavoda k uskladitvi statuta zavoda z določili tega odloka.

K 13. členu:

Končna določba določa, kdaj šteje odlok za sprejetega, katera od občin ustanoviteljic bo poskrbela za objavo predpisa v Uradnem listu RS in kdaj začne odlok veljati.

4. Finančne posledice:

Sprejem odloka nima finančnih posledic za proračun Občine Hrpelje – Kozina.

5. Sodelovanje javnosti:

Predlog odloka je bil v javni obravnavi od 24. 1. 2026 do vključno 29. 1. 2026. V času javne obravnave ni prispela nobena pripomba.

6. Postopek sprejemanja:

Postopek sprejemanja je določen v 74. členu Poslovnika Občinskega sveta Občine Hrpelje – Kozina (Uradni list RS, št. 78/15 – UPB, 50/25) in nadaljnjih. Vsebinsko gre za uskladitev določb ustanovitvenega akta z zakoni in drugimi predpisi. Odlok je sprejet, ko ga v istem besedilu sprejmejo vse občine ustanoviteljice.

Na podlagi vsega navedenega predlagamo, da občinski svet po opravljeni obravnavi sprejme sklep v predlagani vsebini.

Pripravila:

Maja Korošec
Sekretarska

Saša Likavec Svetelšek
županja

Priloge:

- Predlog odloka
- Predlog sklepa

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US), Zakona o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/25), drugi odstavek 9. člena Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 16. člena Statuta Občine Divača (Uradni list RS, št. 6/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19), 16. člena Statuta Občine Hrpelje – Kozina (Uradni list RS, 51/15 in 73/25), 16. člena Statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 80/09, 39/14, 39/16, 76/25) in 17. člena Statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 54/21, 184/21, 22/25) so Občinski svet Občine Divača na seji dne, Občinski svet Občine Hrpelje – Kozina na seji dne, Občinski svet Občine Komen na seji dne in Občinski svet Občine Sežana na seji dne sprejeli

**ODLOK
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI
ZDRAVSTVENEGA DOMA SEŽANA**

1. člen

V Odloku o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sežana (Uradni list RS, št. 10/97, 31/97, 6/22) se tretji odstavek 6. člena spremeni tako, da glasi:

»Dejavnosti zavoda so v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti:

- R86.210 - Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost
- R86.220 - Specializirana zdravstvena dejavnost
- R86.230 - Zobozdravstvena dejavnost
- R86.910 - Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev
- R86.920 - Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom
- R86.930 - dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov
- R86.940 - Zdravstvena in babiška nega
- R86.950 - Fizioterapija
- R86.970 - Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje
- R86.990 - Druge dejavnosti za zdravje, d.n.
- N68.200 - Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- N68.320 - Drugo poslovanje z nepremičninami za plačilo ali po pogodbi
- N69.200 - Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- O81.210 - Splošno čiščenje stavb
- O81.300 - Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- P85.590 - Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
- Q85.690 - Pomožne dejavnosti za izobraževanje, d.n..«

2. člen

V 3. alineji prvega odstavka 7. člena beseda »vodja« nadomesti z besedo »direktor«.

3. člen

V 8. členu se doda nov drugi odstavek, ki glasi:

»(2) Člani sveta zavoda morajo izpolnjevati pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njim povezani zakoni.«

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

4. člen

9. člen se spremeni tako, da glasi:

»(1) Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta in začne teči z dnem prve (konstitutivne) seje novega sveta. Dokler ni imenovan nov svet zavoda, začasno opravlja funkcijo sveta zavoda prejšnji svet zavoda, vendar najdlje štiri mesece po izteku mandata.

(2) Svet zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. imenuje in razrešuje direktorja s soglasjem ustanoviteljic,
2. imenuje in razrešuje strokovnega direktorja na predlog direktorja zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta,
3. sprejema statut s soglasjem ustanoviteljic,
4. sprejema druge splošne akte zavoda, če ni z aktom o ustanovitvi ali s statutom določeno, da jih sprejema direktor zavoda,
5. sprejema petletni program razvoja zavoda s soglasjem ustanoviteljic ter najmanj letno spremlja njegovo izvajanje,
6. določa način opravljanja tržne dejavnosti v zavodu, vključno z določitvijo in objavo cenika, v skladu z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost,
7. preverja in zagotavlja, da opravljanje tržne dejavnosti poteka v skladu s pogoji iz zakona, ki ureja zdravstveno dejavnost,
8. sprejema finančni načrt in program dela zavoda s soglasjem ustanoviteljic ter najmanj kvartalno spremlja njegovo izvajanje,
9. sprejema letno poročilo in zaključni račun zavoda,
10. predlaga ustanoviteljicama spremembo, ukinitve ali širitev dejavnosti zavoda,
11. na predlog direktorja zavoda imenuje in razrešuje notranjega revizorja, ki ima naziv preizkušeni državni notranji revizor oziroma državni notranji revizor in opravlja notranje revidiranje v skladu z zakonom, ki ureja javne finance,
12. obravnava revizijska poročila o poslovanju zavoda in na tej podlagi oblikuje predloge za ustanoviteljice, direktorja zavoda in strokovnega direktorja zavoda za odpravo ugotovljenih neskladij,
13. se seznana z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in poročilom o optimizaciji delovnih procesov,
14. uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva,
15. daje ustanoviteljicama in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
16. potrdi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju,
17. obravnava ugotovitve in priporočila pristojnih državnih organov glede dela zavoda ter spremlja odziv zavoda nanje,
18. ocenjuje delo direktorja zavoda na osnovi pripravljenega poročila o delu, odloča o višini redne delovne uspešnosti in v tej zvezi pridobi soglasje ustanoviteljic,
19. imenuje vršilca dolžnosti direktorja zavoda pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja status zavodov,
20. po predhodnem soglasju ustanoviteljic odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
21. imenuje in razrešuje člane stalnih in občasnih komisij,
22. opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter aktom o ustanovitvi in statutom zavoda.

(3) Člani sveta zavoda morajo pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega gospodarja.«

5. člen

10. člen se spremeni tako, da glasi:

»(1) Direktor zavoda organizira in vodi delo in poslovanje javnega zdravstvenega zavoda, ga predstavlja in zastopa ter je odgovoren za zakonitost dela javnega zdravstvenega zavoda.

(2) Direktorja zavoda imenuje in razrešuje svet zavoda s soglasjem ustanoviteljic.

(3) Za direktorja zavoda je lahko imenovan, kdor izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njim povezani zakoni. V postopku javnega razpisa kandidat za direktorja predloži program dela, vizijo in strategijo razvoja javnega zdravstvenega zavoda za naslednje mandatno obdobje.

(4) Direktor zavoda je imenovan za štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

(5) Direktor zavoda je lahko v zavodu zaposlen za polni delovni čas, lahko pa tudi za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60 odstotkov polnega delovnega časa in če so za to izpolnjeni pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njim povezani zakoni.

(6) Direktor zavoda je lahko predčasno razrešen pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.

6. člen

Za 10. členom se doda nov 10.a člen, ki glasi:

»10. a člen

»(1) Svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti direktorja, če:

- direktorju predčasno preneha mandat in se ne izpelje takojšen prehod na novega direktorja,
- je bil izveden javni razpis, pa se nanj ni prijavil nihče ali nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran,
- direktorju poteče mandat, postopek imenovanja novega direktorja pa še ni zaključen.

(2) Za vršilca dolžnosti direktorja se lahko imenuje oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, ki ureja zdravstveno dejavnost.

(3) Vršilec dolžnosti direktorja se imenuje za čas do imenovanja direktorja na podlagi javnega razpisa, vendar največ za obdobje enega leta.

(4) Svet zavoda mora postopek za imenovanje direktorja začeti oziroma ponoviti takoj po imenovanju vršilca dolžnosti.«

7. člen

11. člen se spremeni tako, da glasi:

»(1) Direktor zavoda v okviru svojih pooblastil in odgovornosti opravlja naslednje naloge:

1. zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
2. zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, ustanovitvenim aktom in splošnimi akti,
3. sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu s tem zakonom ali aktom o ustanovitvi zavoda,
4. najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
5. pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
6. pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
7. skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
8. odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
9. sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
10. predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v zavodu),
11. uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
12. uresničuje cilje ustanovitelja,
13. zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z zakonom),
14. v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
15. izdaja posamične pravne akte,
16. na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravlila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
17. opravlja druge naloge v skladu z zakonom, podzakonskimi predpisi in aktom o ustanovitvi.

(2) Direktor je dolžan pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.«

8. člen

V VI. Poglavju ORGANI ZAVODA se v naslovu podpoglavja c) beseda »vodja« nadomesti z besedo »direktor«.

9. člen

11.a člen se spremeni tako, da glasi:

»(1) Strokovni direktor zavoda vodi strokovno delo zavoda in za strokovnost dela odgovarja strokovnemu svetu in svetu zavoda.

(2) Strokovnega direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda na predlog direktorja zavoda in po predhodnem mnenju strokovnega sveta.

(3) Pogoje za imenovanje strokovnega direktorja določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njim povezani zakoni.

(4) Strokovni direktor je imenovan za štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja.

(5) Strokovni direktor je lahko na tem delovnem mestu zaposlen za polni delovni čas, lahko pa tudi za krajši delovni čas, vendar ne manj kot določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost, in z njimi povezani zakoni.

(6) Strokovni direktor je lahko predčasno razrešen pod pogoji, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost.«

10. člen

Za 11.a členom se doda nov 11.b člen, ki glasi:

»(1) Strokovni direktor v okviru svojih pooblastil in odgovornosti ter upoštevajoč ugotovitve in predloge odgovornih nosilcev zdravstvene dejavnosti v zavodu opravlja naslednje naloge:

1. usklajuje in organizira strokovno delo zavoda,
2. pripravi predlog letnega programa dela za strokovno področje, ki ga posreduje v potrditev strokovnemu svetu zavoda,
3. skupaj z direktorjem zavoda spremlja, ugotavlja in zagotavlja realizacijo programa po pogodbi, sklenjeni z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
4. spremlja, ugotavlja in zagotavlja strokovnost, kakovost in varnost zdravstvene obravnave v zavodu,
5. najmanj enkrat letno pripravi poročilo o strokovnem delu zavoda, ki vsebuje tudi presojo ustreznosti vzpostavitve in vzdrževanja sistema nadzora in izboljševanja kakovosti in varnosti strokovnega dela v zavodu, in ga posreduje svetu zavoda,
6. direktorju zavoda predlaga ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev za paciente, če povpraševanje po zdravstvenih storitvah presega zmogljivosti tega zavoda,
7. skupaj z direktorjem zavoda skrbi za optimizacijo delovnih procesov iz 13. točke 11. člena tega odloka,
8. skupaj z direktorjem javnega zdravstvenega zavoda pripravi program ukrepov za stabilizacijo poslovanja iz 14. točke 11. člena tega odloka,
9. opravlja druge naloge v skladu s tem zakonom in aktom o ustanovitvi.

(2) Strokovni direktor je dolžan pri svojem delu ravnati s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.«

11. člen

Spremeni se 15. člen tako, da glasi:

»(1) Sredstva za delo pridobiva zavod:

- na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- s plačili za blago in storitve (tržna dejavnost),
- iz sredstev ustanovitelja v skladu s tem odlokom,
- na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,
- iz drugih virov na način in pod pogoji, določenimi z zakonom, aktom o ustanovitvi in statutom javnega zdravstvenega zavoda.

(2) Zavod za namen učinkovitejše izrabe zmogljivosti (prostorov, opreme in kadra) poleg javne službe opravlja tržno dejavnost, pri čemer pri opravljanju zdravstvenih storitev v okviru tržne dejavnosti

upoštevata splošna pravila za opravljanje tržne dejavnosti v skladu z zakonom, ki ureja javne finance ter preglednost finančnih odnosov in ločeno evidentiranje različnih dejavnosti, zahtevo po srednjeročni uravnoteženosti prihodkov in odhodkov brez zadolževanja v skladu z zakonom, ki ureja fiskalno pravilo, in dodatne pogoje, ki jih določa zakon, ki ureja zdravstveno dejavnost. Zavod z izvajanjem tržne dejavnosti zagotavlja najmanj pokritje vseh neposrednih in posrednih stroškov, povezanih s to dejavnostjo.«

PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

12. člen

Svet zavoda mora uskladiti statut zavoda z določbami tega odloka v treh mesecih od uveljavitve tega odloka.

13. člen

- (1) Odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti vseh občin ustanoviteljic.
(2) Sprejeti odlok v Uradnem listu RS objavi Občina Hrpelje – Kozina.
(3) Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št.: Sežana, dne	Župan Občine Sežana Andrej Sila
Št.: Komen, dne	Župan Občine Komen Erik Modic
Št.: Divača, dne	Županja Občine Divača Alenka Štručl Dovgan
Št.: Hrpelje, dne	Županja Občine Hrpelje – Kozina Saša Likavec Svetelšek



OBČINA HRPELJE - KOZINA

Hrpelje, Reška cesta 14
SI - 6240 KOZINA

T: 05 6800 150

F: 05 6800 180

E: obcina.hrpelje-kozina@hrpelje.si
www.hrpelje-kozina.si

Številka:

Datum:

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ, 32/25 in 112/25 – odl. US), Zakona o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/25), drugi odstavek 9. člena Uredbe o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24 in 45/25), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K in 83/25 – ZOUL), 16. člena Statuta Občine Hrpelje – Kozina (Uradni list RS, 51/15 in 73/25) je Občinski svet Občine Hrpelje-Kozina na _____ redni seji dne..... sprejel

S K L E P

Občinski svet Občine Hrpelje – Kozina sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma Sežana.

Saša Likavec Svetelšek
županja

Vložiti:

- zbirka dokumentarnega gradiva